

FOGLIO CONDIZIONI

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA TERMICA PER PARCOMETRI SOLARI TIPO
“SPAZIO”. Cod. CIG Z501ACCC4B

Articolo 1 Oggetto

La richiesta di cui alla lettera di invito ha per oggetto la fornitura di carta termica per parcometri comprese le attività di realizzazione degli impianti grafici, così come meglio descritto al successivo art. 3. A titolo puramente indicativo e non vincolante si precisa che il quantitativo totale presunto di rotoli è pari a 30000 e quello relativo agli impianti grafici è pari a 22 impianti. Tale valore potrà essere oggetto di modificazioni in eccesso o difetto, senza che la Ditta fornitrice possa sollevare alcuna eccezione o pretesa, in base alle specifiche esigenze della scrivente. L'ammontare presumibile del corrispettivo, senza che ciò possa costituire vincolo alcuno per la scrivente, è stato stimato in presunti **€ 20.000,00 (ventimila/00) IVA esclusa**. Si intendono compresi e compensati nel prezzo offerto tutti gli oneri ed obblighi, nessuno escluso, di cui agli articoli del presente Foglio Condizioni. Le vernici dovranno essere obbligatoriamente conformi alle caratteristiche previste dal successivo art. 3.

Articolo 2 Condizioni di fornitura

SSM SpA emetterà alla Ditta aggiudicataria, in funzione delle esigenze di approvvigionamento, gli ordini aventi valore di contratto. Tali ordinativi, inviati a mezzo fax, si intenderanno comprensivi ed integrati con la documentazione sottoscritta e firmata per accettazione dalla Ditta assegnataria (Foglio Condizioni, Lettera d’Invito, Dichiarazione Unica, Offerta economica) anche se non materialmente allegata agli stessi. Gli ordini saranno inoltrati dalla SSM SpA nel corso dell’anno, in base ai quantitativi corrispondenti di volta in volta alle effettive esigenze di approvvigionamento della Società con un quantitativo complessivo minimo pari a 100 rotoli. Non è prevista la fornitura del materiale in un’unica soluzione.

Il materiale ordinato dovrà essere consegnato entro il termine di 20 giorni naturali consecutivi dalla data di trasmissione del relativo ordine, pena l’applicazione delle penali di cui al successivo articolo 5 . Il prezzo offerto per la fornitura si intende comprensivo delle spese di trasporto e di consegna del materiale presso la sede di SSM in via Caneva 1/2 a Udine.

Articolo 3 – Caratteristiche richieste

Il materiale fornito dovrà rispettare le seguenti caratteristiche:

Cod.	DESCRIZIONE
1.01	<p>Rotolo di carta termica bianca tipo Mitsubishi T8033 per parcometri, altezza 80mm grammatura 80g/mq compresa la stampa a 2 colori (sul lato interno non termico), impaginazione ed eventuali variabili grafiche. SPECIFICHE TECNICHE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - diametro rotolo completo di carta 150mm; - diametro interno perno in plastica 26mm; - diametro esterno perno in plastica 29mm. <p><i>N.B. Il ticket viene tagliato dal parcometro ogni 54mm +/- 2mm.</i></p>
2.01	<p>Rotolo di carta termica bianca tipo Mitsubishi T8033 per parcometri <u>con stampa a 1 colore sul fianco del lato termico</u> (dicitura “Sistema Sosta e Mobilità S.p.A.”), incluse impaginazione ed eventuali variabili grafiche; altezza 59,5mm grammatura 80g/mq. SPECIFICHE TECNICHE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - diametro rotolo completo di carta 160mm; - diametro interno perno in plastica 14mm; - diametro esterno perno in plastica 42mm. <p><i>N.B. Il ticket viene tagliato dal parcometro ogni 94mm.</i></p>
3.01	Realizzazione di impianto grafico per la stampa a colori delle sponsorizzazioni



Articolo 4 - Garanzie

I prodotti forniti dovranno risultare conformi alle caratteristiche indicate al precedente articolo 3. Il fornitore è tenuto a rispondere dei vizi e dei difetti occulti della fornitura per tutto il periodo di durata della garanzia.

I prodotti non conformi alle caratteristiche e specifiche di cui al precedente art. 3 o non corrispondenti a quanto ordinato, dovranno essere ritirati e sostituita a cura e spese dalla ditta fornitrice entro 10 giorni naturali consecutivi. In caso di mancata sostituzione entro i termini previsti, SSM SpA applicherà la penale di cui all'articolo 5 e qualora il materiale sostituito non risulti ancora conforme, SSM SpA potrà risolvere di diritto il rapporto con addebito alla Ditta delle spese ed oneri sostenuti; in tal caso SSM SpA si rivolgerà alla Ditta seguente in graduatoria senza che nessuna eccezione o riserva possa essere sollevata.

Articolo - 5 Penali

Per ogni giorno di ritardo nella consegna del materiale, rispetto a quanto previsto dal precedente art. 2, sarà applicata una penale giornaliera pari ad € 50,00 (euro cinquanta/00) fino ad un massimo pari al 10% dell'importo totale offerto, ferma restando la facoltà di SSM SpA di procedere, superati i 10 giorni di ritardo nella consegna, alla risoluzione del rapporto contrattuale con aggravio di spese a carico della ditta fatta salva la richiesta di ulteriori danni.

Nel caso di sostituzione di materiale non conforme, secondo quanto previsto agli articoli 3 e 8, sarà applicata una penale giornaliera pari ad € 25,00 (euro venticinque/00) fino ad un massimo pari al 10% dell'importo totale offerto, ferma restando la facoltà di SSM SpA di procedere, superati i 10 giorni di ritardo nella consegna, alla risoluzione del rapporto contrattuale con aggravio di spese a carico della ditta fatta salva la richiesta di ulteriori danni. Qualora anche a seguito della sostituzione, avvenuta entro i termini previsti, il materiale consegnato non risulti conforme, sarà risolto di diritto il rapporto contrattuale con addebito alla ditta di tutte le spese ed oneri sostenuti.

Le penali potranno essere applicate a seguito di semplice contestazione da parte di SSM SpA; gli eventuali crediti derivanti dall'applicazione delle penali potranno essere compensati con gli importi dovuti alla ditta.

Articolo 6 - Pagamenti

I pagamenti verranno effettuati per la fornitura con bonifico bancario, a mezzo ordinativo di pagamento, a 30 (trenta) giorni dalla data di accertamento da parte di SSM SpA della rispondenza della fornitura effettuata alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali.

La ditta aggiudicataria si impegna a comunicare all'Azienda gli estremi del conto corrente bancario dedicato (ai sensi dell'art. 3 della L. 136/10 e smi) e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto nonché ogni eventuale variazione.

I pagamenti saranno subordinati alla verifica degli adempimenti in ottemperanza al disposto dell'art. 48-bis del DPR 29/09/73 n. 602, introdotto dall'art. 2, comma 9, del D.L. 3 ottobre 2006 n. 262, convertito con modificazioni dalla legge 24 novembre 2006, n. 286.

La liquidazione della fattura avverrà solo a seguito di positiva verifica della correttezza contributiva a mezzo richiesta DURC.

La fattura, indicante l'oggetto della fornitura, dovrà:

- essere intestata a Sistema Sosta e Mobilità S.p.A., via Caneva 1/2, 33100 Udine – C.F. e P. IVA. 01924950304;
- indicare il periodo di riferimento della fornitura, nonché tutti i dati relativi al pagamento (codice IBAN, numero di conto corrente postale);
- riportare gli estremi della fornitura ed il codice CIG.

Articolo 7 - Obblighi ed oneri a carico dell'Appaltatore

La ditta avrà l'obbligo di vagliare attentamente tutte le indicazioni e clausole del Foglio Condizioni e della richiesta di offerta che possono influire sull'esecuzione del presente affidamento; di valutare tutte le circostanze ed elementi che influiscono sulla fornitura e servizi correlati e pertanto di ritenere il prezzo



offerto equo e remunerativo. La ditta non potrà eccepire, durante l'esecuzione della prestazione, la mancata conoscenza di elementi non valutati, tranne che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal Codice Civile e dovrà procedere all'esecuzione delle attività a regola d'arte e con la diligenza del buon padre di famiglia.

Articolo 8 – Verifica della fornitura

Alla consegna della fornitura, verrà effettuata una verifica di conformità del materiale consegnato rispetto all'ordinativo effettuato ed alle caratteristiche di cui al presente Foglio Condizioni, al fine di verificare la piena e completa rispondenza a quanto stabilito.

Qualora nell'esecuzione della verifica emergessero deficienze o anomalie rispetto a quanto previsto dall'art. 3, verrà richiesta, per una sola volta, la sostituzione integrale della stessa entro 10 giorni naturali consecutivi; qualora i tempi di sostituzione del materiale non conforme non vengano rispettati saranno applicate le penali di cui al precedente art. 5.

Articolo 9 - Foro competente

In caso di controversie è esclusa la competenza arbitrale. Il Foro di Udine sarà esclusivamente competente per dirimere le controversie che eventualmente dovessero insorgere in esecuzione alla fornitura in oggetto e che non si fossero potute definire in via breve tra le parti contraenti.

Udine, 29 luglio 2016


IL DIRETTORE GENERALE
(ing. Pierluigi Pellegrini)