

FOGLIO CONDIZIONI

Avviso di procedura finalizzata all'affidamento del servizio di lavanolo degli indumenti da lavoro ad alta visibilità e relativo noleggio degli armadietti contenitori per un periodo di 48 mesi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/16 e smi Prot. N. Ga3041/17 del 10 aprile 2017

ART. 1 OGGETTO

La procedura ha per oggetto lo svolgimento del servizio di lavanolo degli indumenti da lavoro ad alta visibilità e relativo noleggio degli armadietti contenitori per un periodo di 48 mesi per un importo complessivo stimato non superabile pari ad € 37.000,00 IVA esclusa oltre ad € 200,00 fissi e invariabili quali oneri per la sicurezza complessivi. Il corrispettivo dovuto sarà determinato mensilmente dalla somma dei canoni settimanali di noleggio più i canoni settimanali di lavaggio moltiplicati per il numero di capi effettivamente lavati nel periodo di fatturazione e risultanti dai report di servizio. Il servizio offerto dovrà tenere conto delle condizioni di massima previste dal presente Foglio Condizioni.

ART. 2 DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'esecuzione del servizio oggetto della procedura prevede l'esecuzione delle prestazioni di seguito descritte:

- ✓ rilevazione delle taglie dei dipendenti;
- ✓ noleggio dei capi di vestiario (secondo quanto riportato all'art. 3 e nelle schede allegate), compresa la personalizzazione dei capi di vestiario con logo e naming aziendali e identificazione degli stessi per singolo lavoratore (etichetta con nominativo dipendente e codice a barre/QRcode identificativo del capo stesso, degli interventi eseguiti sullo stesso e del dipendente a cui è assegnato);
- ✓ ritiro settimanale dei capi sporchi e contestuale consegna dei capi puliti ritirati la settimana precedente;
- ✓ lavaggio, igienizzazione e sanificazione dei capi di vestiario;
- ✓ finissaggio e confezionamento (asciugatura e stiratura);
- ✓ controllo relativo al mantenimento delle caratteristiche dei capi e verifica della rispondenza alla normativa UNI EN ISO 20471:2013 relativamente alle caratteristiche di alta visibilità (aree minime e requisiti del materiale di fondo e del materiale retroriflettente) con relativo rilascio del certificato riportante l'esito della verifica e del controllo per ogni capo di vestiario;
- ✓ manutenzione, riparazione e/o sostituzione dei capi di vestiario che non abbiano superato i controlli di cui alla precedente voce;
- ✓ confezionamento (piegatura ed imballaggio per singolo dipendente);
- ✓ rendicontazione mensile, anche su supporto informatico, delle attività effettuate per ogni capo di vestiario al fine dei controlli sull'esecuzione del servizio e sui dati riportati in fatturazione.

Preliminarmente all'avvio del servizio la ditta affidataria dovrà procedere, entro il termine di 7 giorni naturali consecutivi dalla richiesta scritta inoltrata da SSM SpA, alla consegna dei campioni dei capi di vestiario offerti al fine della verifica della conformità del materiale offerto alle caratteristiche richieste; l'esito positivo della verifica dei campioni è condizione imprescindibile per l'avvio del servizio. I capi dovranno essere muniti di etichetta riportante la composizione del tessuto e accompagnati dalle relative schede merceologiche.

All'avvenuta approvazione dei campioni, la ditta affidataria dovrà provvedere alla rilevazione delle taglie, entro 7 giorni naturali consecutivi dalla richiesta scritta inoltrata da SSM SpA. La consegna dei capi e degli armadietti dovrà avvenire entro 30 giorni naturali consecutivi dalla data di rilevazione delle taglie.

Il ritiro/consegna dei capi avverrà con cadenza settimanale, in giornata ed orario da stabilirsi, presso i locali della sede amministrativa della società in p.za Primo Maggio nr. 11 nel comune di Udine. Nel caso la giornata fissata coincida con una festività il ritiro/consegna dovrà essere concordato per il giorno precedente o successivo; ogni eventuale variazione di calendario dovrà essere preventivamente comunicata e concordata con il referente di SSM SpA per il servizio.

Il lavaggio e sanificazione dei capi dovrà essere eseguito nel rispetto delle caratteristiche tecniche degli indumenti e delle indicazioni di cui alle norme UNI EN ISO 13688:2013, 20471:2013, 14065:2004 e comunque in vigore. Dovranno essere utilizzati specifici prodotti biodegradabili ed ipoallergenici tali da escludere l'insorgenza di problemi dermatologici o allergologici o di altra natura.

Il controllo e verifica dei capi dovrà essere eseguito dopo ogni lavaggio al fine di garantire il possesso ed il mantenimento delle caratteristiche tecniche dei capi e dei requisiti minimi previsti dalle normative in vigore. La ditta affidataria fornirà in occasione di ogni riconsegna un certificato attestante la corretta esecuzione del servizio di lavaggio e sanificazione ed il mantenimento della conformità dei requisiti stabiliti dalle normative in vigore, in particolar modo per quanto riguarda le caratteristiche di alta visibilità di cui alla norma UNI EN ISO 20471:2013 (aree minime e requisiti del materiale di fondo e del materiale retroriflettente).



L'attività ordinaria di manutenzione e riparazione ordinaria o straordinaria (es. piccoli rammendi, sostituzioni di automatici o bottoni o cerniere, ripristino di cuciture, ecc.) devono intendersi già comprese nel prezzo offerto e saranno svolte in automatico a seguito del controllo dei capi, prima della riconsegna degli stessi.

Allo stesso modo la sostituzione dei capi divenuti non idonei ovvero che non presentano più le caratteristiche tecniche originarie in termini di conformità alle normative vigenti o che risultino usurati o danneggiati e non più riparabili con interventi di manutenzione e riparazione, deve intendersi già compresa nel prezzo offerto e sarà svolta in automatico a seguito del controllo e verifica dei capi. La sostituzione avverrà altresì in automatico e a totale carico della ditta affidataria per i capi che abbiano superato il numero massimo di lavaggi garantiti o i 24 mesi di vita (calcolati dalla data di consegna del singolo capo). I capi dovranno essere sempre rispondenti ai requisiti minimi previsti dalla normativa in vigore e la sostituzione degli stessi dovrà avvenire con nuovi capi di identiche caratteristiche tecniche.

Il servizio dovrà essere svolto in modo tale che la dotazione degli indumenti garantisca sempre al personale un aspetto dignitoso e decoroso.

L'eventuale smarrimento o grave danneggiamento dei capi per cause imputabili a negligenze del personale di SSM SpA comporterà la sostituzione degli stessi a spese di SSM SpA entro 7 giorni naturali consecutivi dalla data di specifica richiesta da parte della medesima e saranno oggetto di separata contabilizzazione e fatturazione. Solamente in tal caso e per eventuali richieste di cambio taglia, sarà riconosciuto alla ditta affidataria il valore residuo del capo di vestiario sostituito calcolato in base ai valori dei capi "a nuovo" indicati nell'offerta economica ed al numero di lavaggi eseguiti con l'applicazione della seguente formula:

$$Vr = Vn \times (1 - N / Nmax) \quad \text{dove:}$$

Vr = valore residuo del capo

Vn = valore del capo a nuovo indicato nell'offerta economica

N = numero di lavaggi eseguiti sul capo al momento della sostituzione

Nmax = numero massimo di lavaggi garantiti per ogni capo

La sostituzione dei capi dovuta all'introduzione di nuove norme tecniche o legislative è da intendersi a totale carico della ditta affidataria.

I capi puliti dovranno essere confezionati singolarmente in sacchetti trasparenti riportati ben visibile all'esterno il nominativo del dipendente.

La rendicontazione mensile dovrà riportare per ciascun dipendente i dati relativi a:

- ✓ elenco e numero dei capi in dotazione;
- ✓ numero di lavaggi settimanali eseguiti per ogni indumento;
- ✓ descrizione degli interventi di manutenzione e riparazione eseguiti sul singolo capo;
- ✓ eventuali sostituzioni effettuate;
- ✓ esito dei controlli e verifiche eseguite sul singolo capo;
- ✓ date di ritiro e consegna.

SSM SpA si riserva la facoltà di eseguire dei controlli a campione sulla rispondenza delle prestazioni oggetto dell'affidamento alle pattuizioni contrattuali ed alle disposizioni vigenti.

ART. 3 DOTAZIONI DEL PERSONALE

Il servizio sarà reso dalla ditta affidataria per nr. 9 operatori dotati ciascuno delle seguenti dotazioni.

Cod.	Descrizione capo	Nr. di lavoratori	Dotazione per lavoratore	Lavaggi settimanali previsti
PERIODO INVERNALE				
I.1	Giaccone impermeabile	9	2	0,5
I.2	Giacca a vento bicolore ancorabile	9	2	0,5
I.3	Pantalone invernale imbottito	9	5	2
I.4	Maglione in pile	9	3	1
PERIODO ESTIVO				
E.1	Maglietta in maniche corte	9	9	4
E.2	Polo in maniche corte	9	5	2
E.3	Pantalone estivo	9	5	2
E.4	Giubbino estivo	9	2	0,5



Il personale, nel rispetto di quanto previsto dal Decreto Ministeriale del 4 marzo 2013 alle attività lavorative che si svolgono in presenza di traffico veicolare, dovrà essere dotato di indumenti di classe 3 o equivalente rispondenti a quanto previsto dal D.Lgs. 475/92, dal D.M. 09/06/95, dal D.Lgs. 10/97 e dalla norma UNI EN ISO 20471:2013. I capi dovranno inoltre rispettare le caratteristiche minime indicate nelle schede allegate al presente documento.

Il servizio prevede inoltre la fornitura per tutta la durata contrattuale degli armadietti contenitori costituiti da uno scomparto ben identificato e dotato di chiave per ogni singolo dipendente per la consegna del pulito ed uno scomparto, anche comune, per la raccolta dello sporco.

Le quantità sopra indicate e di conseguenza il corrispettivo del servizio, potranno subire variazioni, in aumento o in difetto, nel corso dello svolgimento del servizio in caso di variazioni che intervengano nell'organizzazione delle attività aziendali, senza che la ditta affidataria possa vantare alcuna pretesa.

ART. 4 PENALI

La somma delle penalità complessivamente applicate potrà raggiungere al massimo il 10% del valore complessivo del servizio; raggiunto tale limite, SSM SpA si riserva il diritto di risolvere il contratto. Gli eventuali importi delle penali e dei danni potranno essere trattenuti da SSM SpA sulle somme dovute alla ditta.

Per ogni giorno di ritardo nella fornitura dei campioni, rispetto a quanto previsto dal precedente art. 2, sarà applicata una penale giornaliera pari ad euro 50,00 (cinquanta/00), oltre 15 giorni di ritardo SSM SpA potrà risolvere il rapporto e richiederà il risarcimento dei relativi danni.

Per ogni giorno di ritardo nella rilevazione taglie, rispetto a quanto previsto dal precedente art. 2, sarà applicata una penale giornaliera pari ad euro 50,00 (cinquanta/00), oltre 15 giorni di ritardo SSM SPA potrà risolvere il rapporto e richiedere il risarcimento dei relativi danni.

Per ogni giorno di ritardo nella prima consegna del materiale, rispetto a quanto previsto dal precedente art. 2, sarà applicata una penale giornaliera pari ad euro 50,00 (cinquanta/00), oltre 15 giorni di ritardo SSM SPA potrà risolvere il rapporto e richiedere il risarcimento dei relativi danni.

Per ogni giorno di ritardo nel ritiro/consegna settimanali, rispetto a quanto previsto dal precedente art. 2, sarà applicata una penale giornaliera pari ad € 70,00 (settanta/00), oltre 5 giorni di ritardo SSM SpA potrà risolvere il rapporto e richiedere il risarcimento dei relativi danni.

Per ogni giorno di ritardo nella consegna di capi riparati e/o sostituiti, rispetto a quanto previsto dal precedente art. 2, sarà applicata una penale giornaliera pari ad € 35,00 (trentacinque/00), oltre 15 giorni di ritardo SSM SPA potrà risolvere il rapporto e richiedere il risarcimento dei relativi danni.

Qualora venga superato il numero massimo di lavaggi garantiti sarà applicata una penale pari ad € 70,00 (settanta/00) per ogni capo di vestiario e lo stesso dovrà essere immediatamente sostituito dalla ditta affidataria a seguito della contestazione da parte di SSM SpA.

Qualora non vengano eseguiti il controllo o la verifica post lavaggio o i capi vengano riconsegnati anche a seguito di controllo o verifica con esito negativo sarà applicata una penale pari ad € 70,00 (settanta/00) per ogni capo di vestiario e lo stesso dovrà essere immediatamente sostituito dalla ditta affidataria a seguito della contestazione da parte di SSM SpA.

Qualora i capi di abbigliamento forniti non rispondano alle caratteristiche dei campioni consegnati ed approvati da SSM SpA sarà applicata una penale pari ad euro 35,00 (trentacinque/00) per ogni capo di abbigliamento avente caratteristiche difformi. Il materiale dovrà essere sostituito entro 5 giorni naturali consecutivi, qualora anche a seguito della sostituzione il materiale consegnato non risulti conforme, potrà essere risolto di diritto il rapporto con addebito alla Ditta delle penali, delle spese e di ogni altro onere sostenuto.

ART. 5 ONERI CONTRATTUALI

La sottoscrizione del contratto con la ditta affidataria è subordinato alla trasmissione da parte della ditta affidataria di copia della propria polizza assicurativa a garanzia della responsabilità civile verso terzi ed alla costituzione di polizza fideiussoria prestata a titolo di cauzione definitiva nel rispetto di quanto previsto dall'art. 103 del D.Lgs. 50/16 e smi.

La ditta affidataria inoltre nello svolgimento del servizio sarà tenuta al rispetto delle vigenti norme in materia di previdenza e malattie professionali, di prevenzione degli infortuni sul lavoro, di sicurezza e salute dei lavoratori, di diritto al lavoro dei disabili nonché ogni altra disposizione relativa alle suddette materie che dovesse subentrare durante l'esecuzione del servizio.



ART. 6 PAGAMENTI

Ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e smi la ditta affidataria assume pienamente l'obbligo della tracciabilità dei pagamenti. Qualunque violazione di tale obbligo comporta il diritto-dovere di SSM SpA di recedere immediatamente dal contratto, ex art. 3 comma 8 Legge 136/2010 e smi. Ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L. 136/2010 e smi, la ditta affidataria si impegna a inviare dichiarazione sostitutiva, con l'indicazione del conto corrente dedicato per i pagamenti, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto, corredata di fotocopia di documento di identità del dichiarante. Il pagamento avverrà esclusivamente tramite bonifico bancario a 30 giorni dffm, previa presentazione delle relative fatture e verifica della regolarità contributiva da parte di SSM SpA, sul conto corrente indicato dalla ditta affidataria, riportando nella causale del pagamento il relativo codice CIG. La Ditta si impegna inoltre a dare immediata comunicazione a SSM SpA ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Udine della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 7 RESPONSABILITA' DELLA DITTA

La ditta assume per il servizio offerto ogni onere e responsabilità in merito all'osservanza delle cogenti norme di legge.



IL DIRETTORE GENERALE
(ing. Pierluigi Pellegrini)